

Recrea Volley Oostende

Tornooi- en wedstrijdreglementen.

Laatste aanpassing op mei 2023.

1.DOEL:

100. Het inrichten van recreatieve en competitieve volleybalwedstrijden ten voordele van de volleyballiefhebbers in Oostende en omstreken. De juiste dosis ontspanning en inspanning in combinatie met competitie.

2.ALGEMEEN:

200. Waar RVO staat in de teksten betekent dit: de feitelijke vereniging Recrea Volley Oostende. Waar in het reglement staat speler en winnaar wordt uiteraard ook speelster en winnares bedoeld.

201. De reglementen van het RVO tornooi zijn bindend voor alle clubs, verantwoordelijken, aangesloten spelers, aangesloten niet-spelers, coaches en scheidsrechters. Het is bindend voor het ganse tornooi.

202. Enkel en alleen punten en voorvallen die niet gespecificeerd zijn in ons reglement worden toegepast zoals voorzien in de reglementen van de K.W.V.B.V.

203. De leden worden geacht het toernooi/wedstrijd en het huishoudelijk reglement van RVO en evenals de wedstrijdreglementen van de K.W.V.B.V te kennen.

204. Alleen clubs en spelers aangesloten bij RVO zijn tot de competitie toegelaten voor zover zij op eenendertig augustus volledig in regel zijn met de inschrijvingsvoorwaarden (art.5).

205. Alle mededelingen zullen op de officiële Website van RVO te raadplegen zijn. Het niet op de hoogte zijn van de wijzigingen kan daarom nooit ingeroepen worden. Het webadres is <http://www.recreavolley.net>.

206. Er mogen geen competitiespelers, senioren en jeugdspelers, die effectief gespeeld hebben, tijdens het lopende seizoen in een officiële VVB hoofdwedstrijd, meespelen in de RVO competitie en bekerwedstrijden. Spelers die opgesteld worden in de beloften of reservewedstrijd in een VVB competitie dienen zich strikt te houden aan Art. 19 van het aanvullend huishoudreglement.

Spelers met de status "Recreant" in andere toernooien en de VVB competitie mogen deelnemen aan het toernooi mits te voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden van artikel 5. Wat betreft jeugdspelers (tot 16 jaar) kan het bestuur, na grondig onderzoek, afwijken van deze regel. Overtreding hiervan geeft onmiddellijke uitsluiting van de betrokken speler en met gevolg, een forfaitcore voor de club voor alle gespeelde wedstrijden waar de overtreiding plaats vond. De ploegverantwoordelijke moet de toernooileider op de hoogte brengen als een RVO speler in de competitie gaat spelen.

207. Een voorstel tot wijziging van de reglementen door de ploegen, moet door de ploegverantwoordelijke per mail voor één december van het lopende speelseizoen bij de secretaris ingediend worden. Het voorstel tot wijziging zal vervolgens door de secretaris per mail overgemaakt worden aan alle betrokken **ploegverantwoorde-lijken**, die het voorstel desgevallend kunnen voorleggen aan en bespreken met hun ploeg. Indien het voorstel door 75 % van de ploegen gesteund wordt, wordt het voorstel aanvaard en gaat het in vanaf de daaropvolgende competitiestart in september. Het al dan niet steunen van de wijziging wordt door de ploegverantwoordelijke per mail aan de secretaris ter kennis gebracht, ten laatste op 31 december van het lopende seizoen. Mails die na 31 december bij de secretaris aankomen, worden ongeacht hun inhoud beschouwd als een stem voor het bestaande systeem. Ploegen die niet op het voorstel tot wijziging reageren, worden eveneens geacht gekozen te hebben voor het bestaande systeem.

208. De ploegverantwoordelijke of zijn vervanger moet aanwezig zijn op elke kalendervergadering. Het afwezig zijn betekent het aanvaarden van de kalender, opgemaakt door de competitieleider of de tegenpartij. Er volgt tevens een boete, zoals vastgelegd in artikel 1602 van het huishoudelijk reglement.

209. Aanwezigheid op de proclamatie (bekeruitreiking) is verplicht. Ploegen die hieraan niet voldoen, zullen bestraft worden met een boete zoals vermeld in artikel 1604 van het huishoudelijk reglement.

3. HET BESTUUR:

301. De bestuursleden worden verkozen voor een periode van vijf jaar. De functies worden door het bestuur zelf verdeeld. De herkiesbare en de nieuwe kandidaten moeten zich verkiesbaar stellen voor eind september bij de secretaris. De stemgerechtigden (één per geldige ingeschreven ploeg) bepalen of de persoon in kwestie voldoende stemmen heeft op de

algemene vergadering in de maand december. De kandidaat moet minstens 50% +1 van de stemmen halen bij de geheime stemming onder de gemachtigde aanwezigen. Indien blijkt dat er geen nieuwe kandidaten zijn voor de herkiesbare plaatsen, worden de herkiesbare personen automatisch aanvaard zonder stemming. De functie in het bestuur wordt vacant op één augustus in het competitiejaar volgend op de stemming.

- 302. Het bestuur kan nooit verantwoordelijk worden gesteld voor ongevallen of beschadigingen, veroorzaakt door leden of niet-leden.
- 303. Het bestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor de gevolgen indien een speler hervat zonder indiening van het attest van genezing bij Ethias.
- 304. Het bestuur kan steeds een algemene vergadering samenroepen voor iedereen of per reeks indien de noodzaak zich voordoet. Dit kan tevens als er een schriftelijke klacht is door één van de ploegen of als er een voorstel ingediend wordt bij de toernooileider.
- 305. Het bestuur bestaat uit volgende functies: De voorzitter, de secretaris, de penningmeester en de andere bestuursleden. De leden en hun functie staan vermeld in het jaarlijkse huishoudelijk reglement. De functies zijn cumuleerbaar.

4. PLOEGEN:

- 401. Tijdens een wedstrijd bestaat een ploeg uit minimum 4 spelers en maximum 14 spelers.
- 402. Ieder ploeglid moet ingeschreven zijn en voldoen aan art. 5 van het reglement.
- 403. Iedere ploeg mag een scheidsrechter leveren. Ploegen die geen scheidsrechter leveren dienen een boete te betalen zoals bepaald in art 1601 van het huishoudelijk reglement.
- 404. Een nieuwe ploeg start altijd in de laagste reeks.

5. INSCHRIJVINGEN:

Een ploeg is ingeschreven indien voldaan is aan alle hieronder gestelde voorwaarden voor 31 augustus.

- 501. Iedere speler en niet-speler (vb. een niet-spelende scheidsrechter, een coach) moet zich laten verzekeren bij Ethias (art.15) om lid te kunnen zijn van RVO.
- 502. Spelers en/of ploegen mogen geen schulden hebben aan het RVO toernooi, wat betreft de voorbije seizoenen.
- 503. De spelerslijst van elke club moet minimum 7 spelers bevatten. Een kopie van de spelerslijst wordt naar de toernooileider gemaild of per post verstuurd. Dit moet ook gebeuren voor wijzigingen tijdens het seizoen of voor de terugronde.
- 504. Voor nieuwe leden: een nieuwe speler kan elk moment aangesloten worden. Een nieuwe speler: is een speler die nog nooit in het RVO toernooi speelde of een ex-RVO speler die minimum een volledige heen of volledige terugronde die tevens kan bestaan uit een heen en terugronde, niet meer gespeeld heeft. Spelers waarvan de club stopt na een seizoen worden beschouwd als nieuwe spelers.

6. TRANSFERS:

- 601. Spelers zijn aangesloten voor één seizoen bij hun respectievelijke club. Zij kunnen echter tijdens het seizoen van ploeg veranderen wanneer zij de transferwijze (603) en de transferperiodes (602) van het toernooi toepassen.
- 602. De transferperiode bestaat uit twee periodes.
 - Heenronde: Na de bekeruitreiking vorig seizoen tot en met 31 augustus, net voor de aanvang van het nieuwe seizoen.
 - Terugronde: Tijdens het Kerstverlof (jaarlijks een paar dagen wijzigend van eind december tot begin januari).
- 603. Een speler die zijn club verlaat, moet zijn kledij ingeven en een attest vragen aan zijn ploegverantwoordelijke. Bij een klacht van zijn vorige club moet de betrokken speler het attest kunnen voorleggen. Het bestuur kan een speler schorsen tot de kledij wordt ingediend.

7. WEDSTRIJDEN:

- 701. Behoudens de uitzonderingen in punt 11 worden de wedstrijden betwist volgens de internationale volleybal spelregels uitgegeven door de K.W.V.B.V.

702. Enkel de officiële RVO kalender is geldig en is te bezichtigen op de eigen website <http://www.recreavolley.net> of <http://users.skynet.be/RVO/>
703. De competitie wordt gespeeld met heen- en terugwedstrijden en eventueel eindrondes, al dan niet in diverse reeksen en dit volgens het aantal inschrijvingen. Wanneer in reeksen wordt gespeeld degradeert de laagst gerangschikte ploeg en promoveert de hoogste gerangschikte ploeg. Bij een eventuele reeksaanpassing is de rangschikking van het voorbije seizoen doorslaggevend. Indien onvoldoende ploegen per reeks kan de toernooileider een andere kalender opmaken. Aanpassingen worden vermeld in de aanvullende huishoudreglementen. Het weigeren van promotie en degraderen kan door het bestuur uitzonderlijk in overweging genomen worden.
704. De herenreeks bestaat uit één reeks. Gespeeld in een heen- en terugronde. Bij een wijziging van het aantal ploegen kan de competitieleiding de indeling aanpassen. Deze aanpassingen zullen geformuleerd staan in de aanvullende huishoudreglementen.
- Bij de dames is er één reeks. De dames spelen een heen- en terugronde. Bij een wijziging van het aantal ploegen kan de competitieleiding de indeling aanpassen. Deze aanpassingen zullen geformuleerd staan in de aanvullende huishoudreglementen.
705. Bij afwezigheid of onvoorziene forfait van een ploeg wordt geen "replay" toegestaan. De afwezige ploeg betaalt de scheidsrechterkosten aan de organisatie binnen de 14 dagen artikel 1605, indien er aan de betaling verzaakt wordt door de desbetreffende ploeg zal iedere daaropvolgende wedstrijd omgezet worden in forfaitverlies tot de uiteindelijke betaling. De organisatie zal instaan voor de vergoeding van de scheidsrechter. Gevallen van afwezigheid door overmacht kunnen in overweging genomen worden door het bestuur mits de nodige bewijzen voor te leggen aan het toernooileider of zijn vervanger.
706. Het wijzigen van een speeldatum van een wedstrijd, ten opzichte van de officiële kalender kan enkel, voor de heenronde **voor** de eerste speeldag van 14 september 2020, en voor de terugronde tussen 15 en 31 december 2020. De aanvraag hieromtrent moet gestaafd zijn met een gegronde reden en met vermelding van de nieuwe datum bevestigd door beide ploegen. Iedere uitgestelde wedstrijd moet voor het afsluiten van de aan de gang zijnde ronde worden gespeeld.
- De verantwoordelijken krijgen per mail steeds bevestiging of weigering van de toernooileider.
707. Indien er door zeer uitzonderlijke omstandigheden (bv geen zaal beschikbaar) niet kan gespeeld worden dient door de ploeg die verhinderd is contact opgenomen te worden met de toernooileider en de tegenstrever, er kan bv uitgekeken worden naar een andere zaal of datum. Indien beide partijen niet overeenkomen kan het bestuur forfait uitspreken tegen één of beide ploegen.
708. Tekort aan deelnemers kan enkel door de toernooileider en het bestuur in aanmerking genomen worden voor een wedstrijdwijziging. Artikel 1103 van het toernooi en wedstrijdreglement en de mogelijkheid van punt 19 van het aanvullend huishoudelijk reglement zullen eerst afgetoetst worden vooraleer er een beslissing genomen wordt..

8.SPECIFIEKE REGLEMENTERING AANGAANDE GELE EN RODE KAARTEN:

(zie ook bij formulieren: uitleg en gevolgen gele en rode kaarten)

801. Elke gele kaart levert 1 strafpunt op.
802. Elke rode kaart levert 3 strafpunten op. Bij rood in dezelfde wedstrijd vervallen de strafpunten van geel.
803. Elke uitwijzing(geel en rood in één hand) levert 5 stafpunten op. Bij uitwijzing vervallen de eerdere gekregen strafpunten in deze wedstrijd.
804. Bij 5 strafpunten wordt automatisch een schorsing voor één wedstrijd, zijnde de eerstvolgende te spelen wedstrijd, toegepast (de ploegverantwoordelijke moet dit zelf in het oog houden maar zal toch ingelicht worden door de verantwoordelijke klachten en reglementen of de toernooileider). Deze schorsing wordt, indien nodig, overgedragen naar het daaropvolgend seizoen. Dit is geldig voor zowel competitie als bekerwedstrijden. De speler mag wel fungeren als coach tijdens zijn schorsing.
805. Strafpunten opgelopen in de bekerwedstrijden worden eveneens in rekening gebracht voor competitiewedstrijden en omgekeerd.
806. Herhaling van 5 strafpunten gedurende hetzelfde seizoen heeft automatisch schorsing voor de rest van het seizoen tot gevolg.
807. Strafpunten worden op het einde van het seizoen overgedragen naar het daaropvolgend seizoen en vervallen op het einde ervan.

808. Indien een speler een uitsluiting (geel en rood afzonderlijk in twee handen) krijgt dan vervallen de in die wedstrijd gekregen rode en of gele kaart(en) maar wordt de speler voor de eerstkomende wedstrijd uitgesloten.
809. Er kan, indien er een scheidsrechtersverslag is of een klacht volgt, bijkomende sancties opgelegd worden bij artikel 802,803 en 808 na onderzoek.
810. Indien de betrokken persoon ondanks een schorsing toch deelneemt krijgt zijn ploeg forfait voor deze wedstrijd.

9. KLASSEMENT:

900. Puntenverdeling.

Winst met 3/0 of 3/1 = 3 punten

Winst met 3/2 = 2 punten

Verlies met 3/2 = 1 punt

Verlies met Forfait = min 1 punt

Verlies met 3/0 of 3/1 = 0 punten

901. Het klassement wordt als volgt opgemaakt:

- a) aantal behaalde punten
- b) bij gelijkheid van punten
 1. De meest gewonnen wedstrijden (alles samen).
 2. De meeste overwinningen met 3/0
 3. De meeste overwinningen met 3/1
 4. De meeste overwinningen met 3/2
 5. Bij volledige gelijkheid telt het set gemiddelde d.w.z. het aantal gewonnen sets gedeeld door het aantal verloren sets.
 6. Indien clubs hetzelfde aantal punten, hetzelfde aantal gewonnen wedstrijden en hetzelfde set gemiddelde hebben, telt de onderlinge gespeelde wedstrijden, eerst in sets dan in punten (eerst het meest gemaakte punten dan het minste punten tegen).
 7. Indien de plaats in de rangschikking aanleiding geeft tot kampioenstitel, stijgen of dalen, dan volgt een testwedstrijd.

10. SCHEIDSRECHTERS:

1001. De scheidsrechters worden geacht op de hoogte te zijn van de reglementen.
1002. Iedere scheidsrechter moet verzekerd zijn zoals beschreven in artikel 501 door de club waarbij hij/zij is aangesloten. Individuele SR's wordt de verzekering betaald door de RVO.
1003. Een scheidsrechter moet gemiddeld 2 keer per maand beschikbaar zijn, anders wordt de boete voor het niet leveren van een SR alsnog aangerekend aan de betrokken club. Indien blijkt dat een scheidsrechter niet langer wenst te fluiten zal de betrokken club alsnog beboet worden indien deze stopt voor 31 december van het lopend competitiejaar. Indien de scheidsrechter stopt na 1 januari van het lopend seizoen zal de helft van de boete voor het niet leveren van een scheidsrechter aangerekend worden aan zijn club. Uitzonderingen kunnen door het bestuur geëvalueerd worden.
1004. De scheidsrechter moet op het wedstrijdblad de naam van iedere speler controleren aan de hand van de spelerslijst die door de verantwoordelijke ter beschikking moet worden gesteld. Indien de nodige documenten ontbreken, moet de scheidsrechter de speler(s) die zich kunnen legitimeren laten deelnemen aan het spel. Indien blijkt dat de deelname onterecht was, wordt er forfait uitgesproken door het bestuur.

1005. Een scheidsrechter moet 15 minuten wachttijd toestaan indien één der ploegen of beiden op het aanvangsuur onvolledig zijn (= minder dan 4 spelers). De wedstrijd vangt aan op het ogenblik dat er voldoende spelers in spelkledij op het veld aanwezig zijn (men heeft geen recht meer op opwarming). Eenmaal de 15 minuten verstreken moet de wedstrijd starten. Indien één of beide ploegen niet in aantal zijn wordt dit genoteerd in het vak opmerkingen op het scheidsrechtersblad. Het bestuur neemt dan nadien een beslissing.
1006. Een op het aanvangsuur afwezige scheidsrechter wordt na 15 minuten vervangen na het verwittigen van de hoofdscheidsrechter door:
- 1) Een aanwezige toernooi scheidsrechter of officiële competitie scheidsrechter.
 - 2) Een lid of speler van de bezoekende ploeg.
 - 3) Een lid of speler van de thuisploeg.
 - 4) Een overeengekomen persoon.
- De aanduiding is voor de volledige duur van de wedstrijd en geeft recht op de officiële vergoeding.
1007. Alle relevante opmerkingen zoals ongevallen en andere voorvallen moeten door de scheidsrechter duidelijk omschreven worden op de achterzijde van het wedstrijdblad onder de rubriek opmerkingen.
1008. Na de wedstrijd tekenen de beide kapiteins samen met de scheidsrechter het wedstrijdblad voor controle en akkoord van de vermelde uitslag. Bij eventuele klacht achteraf, worden alle aantekeningen behouden zoals ze door alle partijen werden goedgekeurd na de wedstrijd of geacht werden goedgekeurd te worden.
1009. De scheidsrechter moet zijn naam vermelden op de voorzijde van het wedstrijdblad. De ploeg verantwoordelijke moet onmiddellijk na de wedstrijd, in de daartoe bestemde omslag met tegenadres, het wedstrijdblad opsturen naar de toernooileider of binnen de 24 uur deponeren in zijn brievenbus.
1010. De ploegverantwoordelijke of een aangeduide speler van de thuisploeg moet zo snel mogelijk (binnen de 24 uur) het resultaat mailen of een SMS sturen naar de toernooileider.
1011. Indien een scheidsrechter in de onmogelijkheid verkeert om een wedstrijd te leiden door onvoorziene omstandigheden, moet hij de hoofdscheidsrechter verwittigen. Het is de hoofdscheidsrechter die zorgt voor vervanging. Bij niet bereikbaarheid van de hoofdscheidsrechter moet hij de toernooileider of zijn vervanger verwittigen.
1012. Elke scheidsrechter moet aanwezig zijn op de scheidsrechters vergaderingen, waarvoor hij wordt uitgenodigd. **Tenzij er een geldige reden ter staving van de afwezigheid kan worden voorgelegd of opgegeven.**
1013. Het is de ploegverantwoordelijke die het wedstrijdblad verstuurt naar de toernooileider.
1014. De scheidsrechter stuurt na de wedstrijd een email bericht of een (foto)sms met de resultaten van de wedstrijd naar de toernooileider. Voorbeeld: wedstrijd 105 resultaat 3 – 1.
1015. De vergoeding van de scheidsrechter wordt voor aanvang van de wedstrijd door de thuisploeg vereffend, behalve voor de bekerwedstrijden waar deze kosten gedeeld worden. De scheidsrechters vergoeding, evenals de eventuele kilometervergoeding, worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
1016. Een scheidsrechter dient een kwartier voor de officiële aanvangstijd aanwezig te zijn in de zaal.

11.SPECIFIEKE SPELREGLEMENTEN RVO:

1101. Onvoorziene omstandigheden, situaties, problemen of geschillen, worden beslecht door het bestuur en zijn bindend.
1102. De thuisploeg overhandigt voor de aanvang van de wedstrijd volgende zaken aan de scheidsrechter:
- De scheidsrechters vergoeding (zoals bepaald in het huishoudelijk reglement punt 1605).
 - Een reglementair wedstrijdblad waarvan de nodige gegevens moeten ingevuld zijn.
 - Een voldoende gefrankeerde omslag voor verzending van het wedstrijdblad, voorzien van het adres van de toernooileider. Andere mogelijkheden worden opgesomd in punt 1319.
1103. Er wordt gespeeld met 6 spelers. Alleen als er geen 6 spelers aanwezig zijn, mag er met 5 spelers gespeeld worden. Een ploeg met 5 of 6 spelers kan geen libero aanduiden. Er mag per seizoen maximum en uitzonderlijk 4 wedstrijden gespeeld worden met 4 spelers, dit betekend dat als er 4 spelers in spelkledij aanwezig zijn op het aanvangsuur, er op tijd moet

aangevat worden. Indien er 15 minuten na het officieel aanvangsuur nog geen 4 spelers speelklaar op het terrein staan, is de wedstrijd afgelopen wegens een onvolledige ploeg.

1104. Er wordt in de RVO competitie met maximum één libero gespeeld per wedstrijd.
1105. Alleen bij kwetsuur van een speler en indien er geen andere spelers meer beschikbaar zijn, mag de gekwetste speler vervangen worden door de libero tijdens of na een set. Deze uitzondering blijft dan voor de rest van de wedstrijd. Als er met 4 of 5 spelers gespeeld wordt, wie is dan voor- of achterspeler.

Antwoord:

	------(net)		
Als we met 5 spelen is positie 6 niet ingenomen	4	3	2
	5	X	1

	------(net)		
Als we met 4 spelen is positie 5 en 6 niet ingenomen	4	3	2
	X	X	1

Deze toestand met 4 spelers is voor de volledige set. Indien bijkomende spelers zich aanmelden, kunnen zij pas bij aanvang van de volgende set deelnemen.

1106. Spelers die zich te laat aanmelden voor een wedstrijd kunnen nog deelnemen aan de set voor het fluitsignaal van de eerste opslag van die set als ze in spelkledij zijn. (artikel 1308)

12. BEKERWEDSTRIJDEN:

1201. Deelname aan de RVO bekerwedstrijden is niet verplicht!
1202. De wedstrijden worden betwist over diverse ronden. De deelnemende ploegen moeten zich schikken naar de vooropgestelde data perioden. De laagst spelende ploeg krijgt een bonus van 2 punten per reeks en per set (set 5 slechts 1 punt per reeks).
1203. De bonuspunten worden gegeven in functie van de reeksindeling bij aanvang van het seizoen.
1204. De beker finalewedstrijden van dames en heren worden op de zelfde avond gespeeld onmiddellijk na het einde van de competitie, gevolgd door de bekeruitreiking.
1205. De scheidsrechtervergoeding wordt gedeeld door de thuisploeg en de bezoekende ploeg.
1206. De kosten voor de bekerfinales worden door RVO gedragen.

13. HET WEDSTRIJDBLAD:

Voorkant: voor de wedstrijd in te vullen door de thuisploeg

1301. Het wedstrijdblad krijg je altijd van de thuisploeg.
1302. Het wedstrijdnummer, datum, aanvangsuur, terrein, truinummers, RVO nummers, de namen van de deelnemers en libero moet ingevuld zijn door de thuisploeg. Duidelijke stickers zijn toegelaten. Daarna tekent de ploegverantwoordelijke of coach af.
1303. Het wedstrijdblad wordt gegeven aan de bezoekende ploeg die er ook alle punten van 1302 invullen aan de kant bezoekers. Stickers zijn toegelaten. Ook hier tekent de coach of ploegverantwoordelijke af.

1304. De scheidsrechter vult zijn naam in en zijn vertrekplaats, vraagt aan beide ploegen hun spelerslijsten en controleert de RVO nummers en de truinummers van de deelnemers.
1305. Er kunnen maximaal 14 spelers libero inbegrepen op het wedstrijdblad staan.dwz dat de naam van de libero ook in de lijst van de 14 spelers vermeld is.
1306. De aanwezige spelers worden op het wedstrijdblad aangevinkt. Indien er een speler te laat of later komt mag het uur van aankomst naast de spelersnaam ingeschreven worden. Na de wedstrijd moeten alle afwezige spelers geschrapt worden.
1307. Na de toss worden de a of de b omcirkeld, a zijnde de ploeg die links van de scheidsrechter op het terrein staat.
1308. Spelers die later toekomen kunnen slechts ingeschreven worden tussen de sets en deelnemen in de eerstvolgende set. (zie ook artikel 1106)
1309. Sancties worden meteen ingeschreven op het wedstrijdblad.

Achterkant: tijdens de wedstrijd

1310. De scheidsrechter noteert voor aanvang van de sets de rotatievolgorde op het wedstrijdblad en controleert als de kapitein aan het spel meedoet. De ploegkapitein is de persoon die komt tossen. Indien die er niet is of vervangen wordt tijdens het spel wordt er een spelkapitein gekozen.
1311. Indien er geen scorebord is en/of indien hij dat wenst kan de scheidsrechter de score invullen tijdens de wedstrijd op het wedstrijdblad. Er is geen markeerder in de RVO competitie.
1312. Als er tijdens de wedstrijden kwetsuren voorvallen dan moet er onmiddellijk in het vak opmerkingen / kwetsuren onderstaande kenmerken ingevuld worden: naam van de speler(s), bezoeker of thuisploeg, in welke set, welke stand en wat er juist gekwetst is.
1313. Andere opmerkingen mogen ook in dit vak ingevuld worden.
1314. Na elke set vult de scheidsrechter de setstanden in

Achterkant: na de wedstrijd

1315. Na de wedstrijd vult de scheidsrechter de som van de sets en de punten in.
1316. De scheidsrechter noteert welke ploeg de wedstrijd gewonnen heeft met hun score en de score van de verliezende ploeg met hun naam.
1317. De ploegkapiteins komen beiden aftekenen de scheidsrechter tekent zelf als laatste af.
1318. Nadat iedereen afgetekend heeft mag er niets meer toegevoegd of aangepast worden op het wedstrijdblad.
1319. De ploegverantwoordelijke bezorgt de toernooileider het wedstrijdblad. Er zijn volgende opties.
- Hij geeft het wedstrijdblad mee met de scheidsrechter (hij is niet verplicht) op voorwaarde dat deze binnen de 24 uur in de bus zit van de toernooileider.
 - De ploegverantwoordelijke bezorgt zelf binnen de 24 uur het wedstrijdblad in de brievenbus van de toernooileider.
 - De ploegverantwoordelijke verstuurt onmiddellijk na de wedstrijd het wedstrijdblad met de post.
 - De ploegverantwoordelijke scant het wedstrijdblad recto verso en verzend deze via E-mail binnen de 24 uur naar de toernooileider. Het blad wordt bijgehouden door de ploegverantwoordelijke tot op de bekeruitreiking.
1320. Wie vult wat in op het wedstrijdblad

Wedstrijdblad voorkant

Groen de thuisploeg

Fluorose de scheidsrechter

Geel de bezoeker

Wedstrijdblad achterkant

Groen de thuisploeg

Geen kleur de scheidsrechter

Geel de bezoeker

Een klacht is slechts ontvankelijk indien van de feiten melding is gemaakt op het wedstrijd of incidentenblad, tenzij de klager kan aantonen dat de vermelding ervan onmogelijk was.

De klacht dient op straffe van niet ontvankelijkheid ter kennis te worden gebracht aan de voorzitter van de klachtencommissie en de toernooileider uiterlijk de 5de kalenderdag die volgt op de wedstrijd.

De klacht dient op bondige doch duidelijke wijze de feiten en de argumenten van de klager/ beroepende partij uiteen te zetten, de datum en de plaats te vermelden dat de feiten zich hebben voorgedaan en waartoe zij strekt.

De klacht dient op straffe van niet ontvankelijkheid de naam te vermelden van de ploegverantwoordelijke of de kapitein en zijn / haar handtekening te bevatten.

De voorzitter van de klachtencommissie beslist over de ontvankelijkheid van de klacht zonder de commissie samen te roepen, ingeval van onverenigbaarheid of verhindering beslist een ander lid van het bestuur.

Een klacht is alleen ontvankelijk wanneer het vergezeld is van de provisie, te storten binnen 7 kalenderdagen na de feiten, zoals bepaald in het aanvullend huishoudelijk reglement, bedrag dat aangewend wordt om eventuele kosten van onderzoek, verzendingskosten, werkingskosten en/of verplaatsingsvergoedingen te dekken. Al de kosten zijn ten laste van de verliezende partij. Van de beslissing tot niet ontvankelijkheid van de klacht wordt door de voorzitter van de klachtencommissie kennis gegeven aan de klager door middel van een aangetekende brief en/of een email met leesbevestiging via de secretaris.

Wanneer de voorzitter vaststelt dat een klacht regelrecht indruist tegen het algemeen reglement wordt de klacht als onontvankelijk beschouwd en de provisie verbeurd verklaard.

E) Procedure:

De voorzitter onderzoekt de klacht binnen de 15 kalenderdagen volgend op de klacht. De klager(s), de partij(en) waartegen de klacht is ingediend, worden door het secretariaat bij gewone brief en/of email met leesbevestiging opgeroepen ten minste 7 dagen vóór de zitting van de commissie.

Bij een uitsluiting of een uitwijzing met incidentenformulier van een speler worden naast de speler ook de ploegverantwoordelijke waarvan de speler deel uitmaakt alsmede de scheidsrechter opgeroepen op dezelfde wijze en binnen dezelfde termijn.

Alle partijen worden apart gehoord en ondervraagd door de commissie.

Het is niet toegelaten zich te laten vertegenwoordigen.

Er wordt enkel gebruik gemaakt van de Nederlandse taal maar indien een betrokken persoon Nederlands onkundig is mag die zich op eigen kosten laten bijstaan door een tolk.

F) Beslissingen:

De beslissingen moeten gemotiveerd zijn en worden aangetekend ter kennis gebracht aan alle betrokken partijen binnen de 7 kalenderdagen na de zitting. Er is geen beroep noch verhaal mogelijk. Ploegen die zich niet houden aan deze beslissingen kunnen forfaitcores krijgen of uitgesloten worden voor verdere deelname aan de competitie. Beslissingen van procedures aan het einde van de competitie worden automatisch naar het volgende seizoen overgeheveld.

G) Mogelijke maatregelen:

- 1) De waarschuwing. (=vermanend)
- 2) De blaam (=afkeurend)
- 3) De schorsing voor de tijd die de commissie bepaalt. De schorsing mag voor het geheel of voor een deel voorwaardelijk gesteld worden.
- 4) Verlies van de wedstrijd met forfait
- 5) De levenslange schorsing.
- 6) Schorsing inzake dopingpraktijken. Dit zal bepaald worden door de dopingcommissie.

- 7) Het verbod om gedurende een door de commissie bepaalde duur op te treden als scheidsrechter met de mogelijkheid om dit verbod volledig of gedeeltelijk met uitstel toe te kennen.
- 8) Het verbod zich nog in te schrijven voor de competitie of bekerwedstrijden.
- 9) Wanneer zich binnen de periode van het uitstel nieuwe feiten voordoen waarvoor een maatregel volgt wordt het uitstel van rechtswege ingetrokken.

15. VERZEKERING EN AFHANDELING:

Elke speler en niet-speler moet zich laten verzekeren bij Ethias (polisnummer: 45.151.742) om lid te kunnen zijn van RVO en om deel te kunnen nemen aan de wedstrijden. Zie artikel 501

Het bedrag en het rekeningnummer waarop moet gestort worden, zijn vastgelegd in het aanvullend huishoudelijk reglement.

Elke speler en niet-speler kan zich bijkomend laten verzekeren bij dezelfde of een andere maatschappij. De verzekeringsvoorwaarden liggen ter inzage bij het bestuurslid verantwoordelijk voor de verzekeringen Ethias of de toernooileider.

Alle ongevalsangiften moeten onverwijld gemeld worden aan het bestuurslid verantwoordelijk voor de ongevallen, die de dossiers zal opvolgen. De ingevulde verzekeringspapieren mogen rechtstreeks naar Ethias verstuurd worden of via de website van Ethias ingevuld worden met behulp van een eigen login en paswoord (te bekomen via het bestuurslid verantwoordelijk voor de verzekeringen Ethias).

Na elk aangegeven ongeval MOET er **voor** elke sporthervatting een door de dokter ingevuld genezingsattest overgemaakt worden aan Ethias en een kopie aan het bestuurslid verantwoordelijk voor de verzekeringen Ethias en de toernooileider.

Dit kan zowel per post of per mail op de adressen zoals bepaald in het aanvullend huishoudelijk reglement.

Verzaking hieraan betekent dat het schadedossier niet afgesloten is en men niet meer verzekerd is.

Laatste aanpassing op mei 2023.